PROFESSIONAL TRAINING & CONSULTANCY
"maximize your people potential"

www.ptc.in.th

Effective Training and Development Road Map & IDP Implementation

"เทคนิคการจัดทำเส้นทางการฝึกอบรม และการพัฒนาบุคลากร เป็นรายบุคคล อย่างเป็นระบบ"

หัวข้อการเรียนรู้ :

- ความสำคัญ แนวคิด แนวทาง และเทคนิค TDRM
- การนำ Competency มาใช้จัดทำ TDRM
- ความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan - IDP)
- แนวทางจัดการเรียนรู้ IDP ตามแบบ 70:20:10 หรือ 3E
- การนำ Competency และ Skills Matrix มาทำ IDP
- การกำหนดแนวทาง "การประเมิน" และ "ติดตามผล" ตาม IDP

4,200.-* บาท/ท่าน

More Info

Line : ptccontact
ptccontactt@gmail.com
089 677 6047, 092 431 6631

วันที่ 4 ธันวาคม 2569
(เวลา 09.00 - 16.00 น.)
โรงแรมจัสมิน ซิตี้ - สุขุมวิท 23

วันที่ 4 ธันวาคม 2569 (เวลา 08.30-16.00 น.)

หัวข้อการอบรม :

08.30-09.00 น. ลงทะเบียนและกิจกรรมเตรียมพร้อมเรียนรู้
09.00-16.00 น. เริ่มบรรยาย

+ การพัฒนาบุคลากรและเป้าหมายขององค์กร

+ การจัดทำเส้นทางการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

- เส้นทางการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร (Training and Development Road Map - TDRM) คืออะไร และจำเป็นอย่างไร
- ตัวอย่างของ TDRM ขององค์กรชั้นนำ
- โครงสร้างของ TDRM ที่องค์กรชั้นนำจัดทำ
- บุคคลที่ต้องรับผิดชอบกับการทำ TDRM
- ปัญหาของการจัดทำ TDRM จากประสบการณ์วิทยากร
- ทบทวนเรื่องสมรรถนะ (Competency) และตารางทักษะการทำงาน (Skills Matrix) และการนำมาใช้เพื่อจัดทำ TDRM
- การนำเอาสมรรถนะ (Competency) มาใช้จัดทำ TDRM พร้อมตัวอย่าง
  + TDRM ส่วนที่เป็น Core Competency
  + TDRM ส่วนที่เป็น Managerial / Leadership Competency
  + TDRM ส่วนที่เป็น Functional / Job Competency
- การนำเอาตารางทักษะการทำงาน (Skills Matrix) มาใช้จัดทำ TDRM พร้อมตัวอย่าง
  ฝึกปฏิบัติ : จัดทำ TDRM ส่วนที่เป็น Core Competency และ Managerial / Leadership Competency ตามโจทย์ตัวอย่าง พร้อมวิทยากรแนะนำ (งานมอบหมาย)

+ การพัฒนาบุคลากรเป็นแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล

- ความจำเป็นจึงต้องพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคล
- การพัฒนาบุคลากรเป็นแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan IDP) ตามสมรรถนะ (Competency) และตารางทักษะการทำงาน (Skills Matrix)
- ทบทวนเรื่องการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning Approach) แบบ 70: 20: 10 หรือแบบ 3 E
- แนวทางจัดการเรียนรู้สำหรับ IDP ตามแบบ 70: 20: 10 หรือแบบ 3 E *(พร้อมตัวอย่างการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้)*
- การนำผลการประเมินจากระบบสมรรถนะ (Competency) และตารางทักษะการทำงาน (Skills Matrix) มาใช้กับการจัดทำ IDP
- การกำหนดแนวทางการประเมินและติดตามผลการพัฒนาตาม IDP

ฝึกปฏิบัติ : จัดทำ IDP ของหนึ่งตำแหน่งงานตามที่มอบหมาย พร้อมวิทยากรแนะนำ

เวลาพักเบรค :

- 10.30-10.45 น. พักเบรคเช้า ชา-กาแฟ-เบเกอร์รี่
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวันจากทางโรงแรม
- 14.30-14.45 น. พักเบรคบ่าย ชา-กาแฟ-เบเกอร์รี่

อัตราค่าอบรม/สัมมนา ต่อท่าน (บาท)	
ราคาต่อท่าน	4,200.-
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	294.-
หัก ภาษี ณ ที่จ่าย 3%	126.-
ราคาสุทธิ	**4,368.-**
3 ท่านขึ้นไป **รับส่วนลดพิเศษ 200.-บาท !!!** เหลือ **4,000.-**บาทต่อท่าน (ราคายังไม่รวมภาษี)	

หมายเหตุ :

- นิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% พร้อมหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย
- ค่าบริการอบรม **รวม** เอกสารการอบรม ใบประกาศการเรียนรู้ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน จากทางโรงแรม
- บริษัท จะขอแจ้งยืนยันการอบรมอย่างช้าที่สุด 15 วัน ก่อนการจัดอบรมในแต่ละหลักสูตร
- หากต้องการยกเลิกเข้าร่วมอบรมโปรดแจ้งก่อนกำหนดการจัดอบรมล่วงหน้า 5 วัน มิฉะนั้น ทางบริษัทฯ จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 30% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมดในแต่ละหลักสูตร
- กรณียกเลิกการเข้าอบรมในวันที่จัดอบรม ทางบริษัทฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 100% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด

REGISTER NOW!

SCAN ME

MORE INFO

02 066 0009
089 677 6047, 092 431 6631

Line : ptccontact

ptccontactt@gmail.com

https://www.ptc.in.th