

5 ส และ โคเซ็น

เพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

5 S & KAIZEN

FOR EFFICIENCY IMPROVEMENT

5ส

&

改善

หลักสูตรที่นำ 5ส และ Kaizen มาบูรณาการ
ร่วมกัน เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำไปใช้
ให้เกิดประโยชน์ สำหรับสร้างเสริมแรงจูงใจใน
การทำงานให้เกิดประสิทธิภาพแก่ตนเอง พร้อม
เพิ่มผลกำไรให้องค์กร

หัวข้อการอบรม :

- แนวคิดการเพิ่มผลผลิต
- ความสัมพันธ์ของ 5 ส และ โคเซ็น
- หลักการใช้ 5 ส และ โคเซ็น ในพื้นที่ทำงาน
- ขั้นตอนและการประยุกต์ใช้ 5 ส และ โคเซ็น
- เทคนิคการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงผลงาน
- การประยุกต์ใช้กิจกรรม 5 ส และ โคเซ็น

ค่าอบรมสัมมนา :

4,200.-* บาท/ท่าน

TRAINING WILL BE HELD ON :



4 ธันวาคม 2569

(09.00 - 16.00 น.)



Jasmine City Hotel



02 066 0009

089 677 6047 , 092 431 6631



ptccontactt@gmail.com

MORE INFORMATION

Line : ptccontact



<https://www.ptc.in.th>

5 ส และ โคเซ็น

เพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

รูปแบบการเรียนรู้ :

- ทำกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง ผู้เข้าอบรมด้วยกัน และผู้เข้าอบรมกับวิทยากร
- อธิบายหัวข้อการเรียนรู้ พร้อมตั้งคำถามให้เกิดข้อคิด และแลกเปลี่ยนประสบการณ์
- สไลด์ประกอบคำบรรยาย เพื่อเกิดเกิดความเข้าใจที่ง่ายและชัดเจน
- แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมระดมสมอง แก้ไขปัญหาจากกรณีศึกษา
- เรียนรู้การสร้างแบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน/บริษัท
- ตัวอย่าง การนำเนื้อหาจากการอบรมไปประยุกต์ใช้งาน

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อสร้างจิตสำนึกและการหาวิธีการทำกิจกรรม 5ส. ในการทำงาน
- เพื่อสร้างความเข้าใจต่อต้นทุนการผลิต และสร้างผลกำไรให้กับบริษัท
- เพื่อสร้างแนวคิดในการประยุกต์ใช้ 5ส.และโคเซ็น ในการสร้างคุณภาพต่องานที่ทำ
- เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานและบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเชื่อมั่นและกล้าถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ ความชำนาญในการทำงานเป็นกลุ่ม
- เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้เข้ารับการอบรม

กลุ่มเป้าหมาย :

- เจ้าของธุรกิจ
- หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนก
- พนักงานระดับปฏิบัติการ
- คณะกรรมการ 5 ส
- บุคคลทั่วไปที่สนใจ



02 066 0009

089 677 6047 , 092 431 6631



ptccontactt@gmail.com

ptccontactinfo@gmail.com

MORE INFORMATION

Line : ptccontact



<https://www.ptc.in.th>

วันที่ 4 ธันวาคม 2569 (เวลา 09.00-16.00 น.)

กำหนดการเรียนรู้ :

เวลากิจกรรม

08.30-09.00 น. ลงทะเบียนและกิจกรรมเตรียมพร้อมเรียนรู้

09.00-16.00 น. เริ่มบรรยาย

+ กิจกรรมละลายพฤติกรรม

- สร้างสมาธิและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีซึ่งกันและกัน

+ แนวคิดการเพิ่มผลผลิต

- หลักการแนวคิดการเพิ่มผลผลิต ความจำเป็น ผลประโยชน์ต่อพนักงาน องค์กร ลูกค้า
- ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมตามแนวคิดการเพิ่มผลผลิต

+ 5ส และ ไคเซ็น คืออะไร? มีความสัมพันธ์กันอย่างไร?

- เข้าใจความหมาย และความสัมพันธ์ รวมถึงวิธีการปรับปรุงงานด้วยการนำเครื่องมือ 5ส และ ไคเซ็น มาใช้เพื่อประสิทธิภาพการทำงาน

+ หลักการใช้ 5ส และ ไคเซ็น ในพื้นที่การทำงาน

- การนำ 5ส และ ไคเซ็นมาประยุกต์ใช้ รวมถึงข้อเสนอแนะวิธีการปรับปรุงงาน
- ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมตามแผนโครงการขององค์กรด้วยหลัก PDCA
- WORKSHOP 1 : ตรวจสอบสิ่งผิดปกติและแยกแยะให้ออกจากกัน

+ เทคนิคการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงงาน

- การหาสาเหตุของปัญหา เพื่อนำมาใช้จัดทำการปรับปรุงงาน
- วิเคราะห์ปัญหา พร้อมหาแนวทางในการแก้ไขที่เกิดขึ้นได้อย่างตรงจุด โดยใช้
 - 5 WHY
 - VISUALIZATION (การทำให้มองเห็น)
 - ECRS (การจัดระเบียบใหม่)
 - 7 WASTES ANALYSIS (การวิเคราะห์ความสูญเปล่า)
- WORKSHOP 2 : ผู้เข้าร่วมอบรมทำกิจกรรมกลุ่มระดมสมองแก้ไขปัญหา

+ การประยุกต์ใช้กิจกรรม 5ส และ ไคเซ็น ในพื้นที่การทำงาน

- หลักการจัดทำเอกสาร การสร้างแบบฟอร์มต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินกรรมของบริษัท
- การจัดทำมาตรฐาน 5ส และการนำไปประยุกต์ใช้งานจริง
- แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ และนำไปปรับใช้จริง

+ สรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้

เวลาพักเบรก :

- 10.30-10.45 น. พักเบรกเช้า ชา-กาแฟ-เบเกอรี่
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวันจากทางโรงแรม
- 14.30-14.45 น. พักเบรกบ่าย ชา-กาแฟ-เบเกอรี่

อัตราค่าอบรม/สัมมนา ต่อท่าน (บาท)

ราคาต่อท่าน	4,200.-
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	294.-
หัก ภาษี ณ ที่จ่าย 3%	126.-
ราคาสุทธิ	4,368.-



3 ท่านขึ้นไป รับส่วนลดพิเศษ 200.-บาท !!!
เหลือ **4,000.-**บาทต่อท่าน (ราคายังไม่รวมภาษี)

หมายเหตุ :

- นิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% พร้อมหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย
- ค่าบริการอบรม **รวม** เอกสารการอบรม ใบประกาศการเรียนรู้ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน จากทางโรงแรม
- บริษัทฯ จะแจ้งยืนยันการอบรมอย่างช้าที่สุด 15 วัน ก่อนการจัดอบรมในแต่ละหลักสูตร
- หากต้องการยกเลิกเข้าร่วมการอบรมโปรดแจ้งก่อนกำหนดการจัดอบรมล่วงหน้า 5 วัน มิฉะนั้น บริษัทฯ จะขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 30% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมดในแต่ละหลักสูตร
- กรณียกเลิกการเข้าอบรมในวันที่จัดอบรม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี



CONTACT US >>



02 066 0009
089-677-6047, 092-431-6631



ptccontact



ptccontactt@gmail.com



<https://www.ptc.in.th>