

Sort	Set In Order	Shine	Standardize	Sustain
Eliminate unnecessary items from the workspace	Arrange items so that they are easy to use, find and	Keep the items and work area neat and clean	Create a consistent approach to tasks and procedures	Make a habit of maintaining the correct procedures



การดำเนินกิจกรรม 5 ส สำหรับผู้บริหาร/คณะกรรมการ (Effective 5S Implementation for Top Leaders/Committee)

การต่อสู้เพื่อความอยู่รอดและเติบโตของธุรกิจในยุคโลกาภิวัตน์ ไม่สามารถที่จะพึ่งพาเครื่องจักรและเทคโนโลยีได้เพียงอย่างเดียว เพราะแต่ละหน่วยงานซึ่งเป็นคู่แข่งกัน สามารถที่จะหาซื้อสิ่งเหล่านี้ได้ ดังนั้นสิ่งที่จะประกันว่าบริษัทไหนจะอยู่รอดและเจริญเติบโตรวดเร็วกว่าบริษัทไหน จึงอยู่ที่ว่า “คนของใครมีคุณภาพมากกว่ากัน” และมีความสามารถที่จะปรับปรุงการเพิ่มผลผลิตอย่างต่อเนื่องให้ทันกับสภาวะของการเปลี่ยนแปลง โดยกิจกรรม 5ส เป็นกิจกรรมขั้นพื้นฐานกิจกรรมหนึ่งที่มีประสิทธิภาพสูง และเป็นพื้นฐานของกิจกรรมอื่นๆ อีกหลายกิจกรรมและองค์กรควรฝึกอบรมให้ความรู้และเสริมทักษะเพื่อให้พนักงานดำเนินกิจกรรม 5ส ได้อย่างถูกต้องและต่อเนื่อง อันจะส่งผลดีอย่างมากต่องานของบริษัท

วัตถุประสงค์ : หลักสูตรนี้มุ่งหมายให้ผู้เข้ารับการเรียนรู้...

- + มีความรู้ ความเข้าใจหลักการดำเนินกิจกรรม 5 ส
- + มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการขับเคลื่อนกิจกรรม 5 ส ภายในองค์กรในบทบาทของผู้บริหารและในบทบาทของคณะกรรมการ 5 ส ต้องคำนึงมอบหมาย ตั้งแต่การกำหนดนโยบาย เป้าหมาย จนถึงการเชื่อมโยงกิจกรรม 5ส เข้ากับกิจกรรมอื่น
- + เรียนรู้ตัวอย่างของการขับเคลื่อนกิจกรรม 5ส พร้อมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับวิทยากร

หัวข้อเรียนรู้ :

- + แนวคิดของการดำเนินงานอย่างมีคุณภาพขององค์กร
- + แนวคิดของ 5S Model Concept
- + บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและคณะกรรมการ 5ส
- + การจัดโครงสร้างและกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการ 5ส (เช่น หน้าที่ของคณะทำงานประชาสัมพันธ์ คณะทำงานวิชาการ คณะทำงานสร้างมาตรฐาน และคณะทำงานตรวจประเมิน) พร้อมแนวทางการติดตามและประเมินผลความสำเร็จของคณะทำงาน
- + แนวทางดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนระบบและกิจกรรม 5ส
 - การตั้งนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายของระบบ 5ส ขององค์กร
 - การบริหาร ติดตามและประเมินผลระบบ 5ส แบบพี่เลี้ยง
 - การกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์การดำเนินการ
 - การสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับและทุกบทบาทหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรม 5ส
 - การตรวจประเมินและการประชุมทบทวนกิจกรรม 5ส โดยผู้บริหาร
 - แนวทางการเชื่อมโยงกิจกรรม 5ส กับกิจกรรมการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพองค์กรอื่น เช่น กิจกรรม QCC
- + สรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้และถามตอบ

รูปแบบการเรียนรู้ :

- + บรรยายแบบกระชับ (Mini-lecture)
- + เรียนรู้จากกรณีศึกษา พร้อมคำแนะนำในการนำไปปรับใช้
- + อภิปรายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับวิทยากร

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการเรียนรู้ :

ระยะเวลา : 1-2 วัน ตามที่องค์กรกำหนด

- + ผู้ประกอบการหรือเจ้าของธุรกิจ ผู้บริหารระดับสูง
- + คณะกรรมการ 5ส