



▶ ทักษะการสะท้อนผลงานและการให้คำปรึกษาเพื่อผลงานที่เยี่ยมยอด (Feedback and Counseling Skills for High Performance)

การสะท้อนผลงาน (Feedback) และการให้คำปรึกษา (Counseling) นับว่าเป็นทักษะหลักที่หัวหน้า งานหรือบุคลากรระดับ บังคับบัญชาจำเป็นต้องนำมาใช้กันอย่างกว้างขวางเพื่อการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาผลการปฏิบัติงาน ทักษะดังกล่าวนี้ ได้รับการพิสูจน์แล้วว่ามีประสิทธิภาพมากกว่าการสอนงานแบบถ่ายทอดความรู้ เพราะนอกจากจะนำไปสู่ความเข้าใจในงานเชิง ลึกแล้ว ยังมุ่งที่จะปรับปรุงพฤติกรรมการทำงานของผู้บังคับบัญชาอีกด้วย พร้อมกันนำมาซึ่งความเข้าใจและสัมพันธภาพที่ดีระหว่าง หัวหน้างานและลูกน้อง อันจะนำไปสู่ผลลัพธ์ในงานอันเป็นเลิศที่ดี เกิดความยอมรับนับถือ และไว้วางใจระหว่างกัน

วัตถุประสงค์ : หลักสูตรนี้ มุ่งหมายให้ผู้เข้ารับการเรียนรู้...

- + มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของหัวหน้างานในการสะท้อนผลงานและให้คำปรึกษาลูกน้อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน
- + มีความเข้าใจเทคนิคและฝึกทักษะการสะท้อนผลงานและให้คำปรึกษาลูกน้อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน

หัวข้อเรียนรู้ :

- + บทบาทและความสำคัญของหัวหน้างานกับการปรับปรุงพฤติกรรมและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของลูกน้อง
- + กำไรของการเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติให้ความสำคัญกับการสะท้อนผลงานอย่างสร้างสรรค์และการให้คำปรึกษา
- + จิตวิทยาการเรียนรู้ของผู้ใหญ่

การสะท้อนผลงาน

- + การสะท้อนผลงานทางบวกและการสะท้อนผลงานทางลบ (Positive & Negative Feedback)
- + คุณสมบัติของหัวหน้างานที่สะท้อนผลงานได้อย่างเป็นเลิศ
- + เทคนิคการสะท้อนผลงานเชิงบวก เพื่อสร้างกำลังใจในการทำงาน และปรับปรุงพฤติกรรม
- + กิจกรรมคำพูด 3 แบบ และกิจกรรมเปิดใจ
- + บทบาทสมมติ : ให้คำปรึกษาตามกรณีตัวอย่างปัญหา
- + ข้อควรระวังเพื่อหลีกเลี่ยงการความสัมพันธ์เมื่อต้องสะท้อนผลงานของลูกน้อง

การให้คำปรึกษา

- + ความเข้าใจและทักษะพื้นฐานของการเป็นให้คำปรึกษา (Counseling)
- + เทคนิคการให้คำปรึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของลูกน้อง
- + แนวทางการสื่อสารเพื่อการให้คำปรึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- + แนวทางการสร้างความไว้วางใจในการให้คำปรึกษา
- + บทบาทสมมติ : ให้คำปรึกษาตามกรณีตัวอย่างปัญหา

รูปแบบการเรียนรู้ :

หลักสูตรนี้ สร้างการเรียนรู้โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ มุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจและถ่ายทอดแนวปฏิบัติเพื่อนำไปใช้งานจริง โดยประกอบด้วย

- + บรรยายแบบกรณีและซักถาม
- + การแลกเปลี่ยนความเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์
- + เกมกิจกรรม
- + ฝึกปฏิบัติส่วนบุคคล พร้อมคำแนะนำเพื่อนำไปใช้งานจริง

ระยะเวลา 1-2 วัน *

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการเรียนรู้ :

- + ผู้จัดการทุกสายงาน
- + หัวหน้างานทุกสายงาน

หมายเหตุ : เนื้อหา Tailor-made ได้ตามความต้องการของลูกค้า โดยสามารถปรึกษาโดยตรงกับวิทยากร ที่ติดต่อ C_orawong