



PROFESSIONAL TRAINING
& CONSULTANCY
"maximize your people potential"

DAILY MANAGEMENT BY 5 GEN & 5 WHY

Public training

การบริหารงานประจำวัน
ด้วยเทคนิค 5 จริงและ 5 Why



Preventive
Action



Corrective Action
Action



productivity



วันที่ 18 กรกฎาคม 2568
(เวลา 09.00-16.00 น.)
โรงแรมในเขตกรุงเทพ

REGISTER NOW



<https://www.ptc.in.th>
ptccontactt@gmail.com



089-677-6047, 092-431-6631,
02 066 0009

» กำหนดการเรียนรู้ :

เวลา กิจกรรม

08.30-09.00 น. ลงทะเบียนและกิจกรรมเตรียมพร้อมเรียนรู้

• ทบทวนการบริหารประจำวันตามหลัก S-D-C-A

• ทบทวนเรื่องปัญหา ปัญหาคุณภาพ และความสูญเปล่า 3 MUS

- คุณภาพและปัญหาคุณภาพคืออะไร ? และ จะจัดการอย่างไรดี ?
- สาเหตุ 5 ประการที่ทำให้เกิดของเสีย (DEFECTIVE OF QUALITY)
- ความสูญเปล่า 3 MUS ในกระบวนการทำงาน (MUDA, MURI, MURA)

» • แนวทางการป้องกันการเกิดซ้ำของปัญหา (PREVENTIVE ACTION)

• แนวทางแก้ไขปัญหาด้วยเทคนิค 3 GEN (CORRECTIVE ACTION)

- GENBA : สถานที่จริง
- GENBUTSU : ของจริง
- GENCHI : สถานการณ์จริง

• แนวทางเพิ่มประสิทธิภาพ 3 GEN ด้วย 2 GEN

- GENRI : หลักการ/ทฤษฎี
- GENSOKU : ระเบียบกฎเกณฑ์

• ตัวอย่างของ 5 GEN พร้อม WORKSHOP และการให้คำแนะนำของวิทยากร

- ปัญหาคืออะไร และจะวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาอย่างไร
- ประเภทของข้อมูลและการแก้ไขปัญา
- กระบวนการคิดรูปแบบต่างๆ เพื่อการตัดสินใจแก้ไขปัญา

• ทบทวนเครื่องมือของการแก้ไขปัญาคุณภาพแบบเดิมที่นิยมนำมาใช้

• ทบทวนเรื่องการจัดการองค์ความรู้และ QC STORY

• การดำเนินการแก้ไขปัญาผ่าน QC STORY ด้วย 7 เครื่องมือใหม่

- แผนภูมิกลุ่มความคิด (AFFINITY DIAGRAM)
- แผนภูมิความสัมพันธ์ (RELATIONS DIAGRAM)
- แผนภูมิต้นไม้ (TREE DIAGRAM)
- แผนภูมิแมทริกซ์ (MATRIX DIAGRAM)
- แผนภูมิลูกศร (ARROW DIAGRAM)
- แผนภูมิขั้นตอนการตัดสินใจ (PROCESS DESIGN PROGRAM CHART)

• แนวทางการประยุกต์ใช้เครื่องมือ 7QC TOOLS ในการแก้ไขปัญา

• ฝึกปฏิบัติ : ค้นหาสาเหตุของปัญาจริงด้วย 3 GEN

• เทคนิคการวิเคราะห์สาเหตุรากเหง้าของปัญาด้วย 5 WHY ANALYSIS

- พื้นฐานของเทคนิค 5 WHY ANALYSIS
- ข้อสังเกตในการใช้เทคนิค 5 WHY ANALYSIS
- ฝึกปฏิบัติ : วิเคราะห์สาเหตุรากเหง้าของปัญาด้วย 5 WHY ANALYSIS

• แนวทางการเขียนรายงานการวิเคราะห์ปัญา พร้อมตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ปัญา

ฝึกปฏิบัติ : การเขียนรายงานการวิเคราะห์ปัญา พร้อมนำเสนอและคำแนะนำจากวิทยากร

»»» เวลาพักเบรก :

- 10.30-10.45 น. พักเบรกเช้า ชา-กาแฟ-เบเกอรี่
- 12.10-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวันจากทางโรงแรม
- 14.30-14.45 น. พักเบรคบ่าย ชา-กาแฟ-เบเกอรี่

»»» วิธีการเรียนรู้ :

- • บรรยายแบบกระชับ (MINI-LECTURE)
- • กิจกรรมถาม-ตอบ (QUESTION & ANSWER)
- • กิจกรรมเรียนรู้ร่วมกันพร้อมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ (WORKSHOP & EXPERIENCE SHARING)
- • กิจกรรมฝึกปฏิบัติการแบบกลุ่ม (GROUP ACTIVITY & PRACTICES)

»»» กลุ่มเป้าหมาย :

- พนักงานระดับหัวหน้างาน LINE LEADER หรือพนักงานในไลน์การผลิตที่ได้รับมอบหมาย

»»» วิทยากร :

อาจารย์บรรพต เทพฤทธิ์

อัตราค่าบริการ/สัมมนา ต่อท่าน (บาท)

ราคาต่อท่าน	4,200.-
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	294.-
หัก ภาษี ณ ที่จ่าย 3%	126.-
ราคาสุทธิ	4,368.-



3 ท่านขึ้นไป รับส่วนลดพิเศษ 200.-บาท !!!
เหลือ **4,000.-**บาทต่อท่าน (ราคายังไม่รวมภาษี)

หมายเหตุ :

- นิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% พร้อมหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย
- ค่าบริการอบรม **รวม** เอกสารการอบรม ใบประกาศการเรียนรู้ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน จากทางโรงแรม
- ทางบริษัท จะขอแจ้งยืนยันการอบรมอย่างช้าที่สุด 5 วัน ก่อนการจัดอบรมในแต่ละหลักสูตร
- หากต้องการยกเลิกเข้าร่วมการอบรมโปรดแจ้งก่อนกำหนดการจัดอบรมล่วงหน้า 5 วัน
มิฉะนั้น ทางบริษัทฯ จะขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 30% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมดในแต่ละหลักสูตร และหากการยกเลิกการเข้าอบรมในวันที่จัดอบรม ทางบริษัทฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 100% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด

**REGISTER
NOW!**



MORE INFO



**089-677-6047, 092-431-6631,
02 066 0009**



ptccontact



ptccontactt@gmail.com



https://www.ptc.in.th