

การป้องกันความผิดพลาด ด้วย **POKA YOKE (Mistake Proofing)**



วันที่ **24 มกราคม 2569** เวลา **09.00 – 16.00 น.**



โรงแรมจัสมิน ซิตี้ - สุขุมวิท 23

วัตถุประสงค์หลักสูตร :

- เพื่อสร้างความเข้าใจถึงแนวความคิด วิธีการ และเทคนิคการดำเนินการของ Poka Yoke
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ เพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิตในสถานประกอบการ

รูปแบบการเรียนรู้ :

- บรรยายแบบกระชับ (Mini-Lecture)
- กิจกรรมถาม-ตอบ (Question & Answer)
- กิจกรรมเรียนรู้ร่วมกันพร้อมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ (Workshop & Experience Sharing)
- กิจกรรมฝึกปฏิบัติการแบบกลุ่ม (Group Activity & Practices)

More Info



02 066 0009 , 089 677 6047
092 431 6631



ptccontactt@gmail.com



Line : ptccontact

POKA YOKE (Mistake Proofing)

www.ptc.in.th

เนื้อหาการเรียนรู้ :

- การเพิ่มผลิตภาพ และแนวความคิดเรื่องควบคุมคุณภาพ
 - ปัญหาด้านคุณภาพและการตรวจสอบคุณภาพในกระบวนการผลิต
 - อะไรคือ ของเสีย (Defect) Vs. ความผิดพลาด (Mistake-Error) และมีปัจจัยเกิดขึ้นได้อย่างไร
 - แนวคิดการควบคุมคุณภาพแบบความผิดพลาดเป็นศูนย์ (ZQC) คืออะไร?
 - แนวคิดการควบคุมงานด้วยตนเอง (Self-Control)
 - สาเหตุของความเพอเรอ
 - Visual Management & Poka Yoke
 - แนวทางในการจัดการความผิดพลาด
 - ความสำคัญและประโยชน์ของ Visual Management
 - Visual Display กับ Visual Control
 - หลักการและขั้นตอนในการสร้าง Visual Management
 - ข้อควรระวังในการสร้าง Visual Management หลักการควบคุมไม่ให้เกิดความผิดพลาด
- และป้องกันความผิดพลาดจากการทำงาน (Mistake-Proofing)**
- แนวความคิดของระบบ POKA-YOKE
 - ชนิด และการทำงานของอุปกรณ์ระบบ POKA-YOKE พร้อมตัวอย่าง
 - ขั้นตอนการดำเนินการปรับปรุงคุณภาพโดยใช้ระบบ POKA-YOKE
 - ตัวอย่างการทำและประยุกต์ใช้ระบบ POKA-YOKE
 - สรุป และถาม – ตอบ

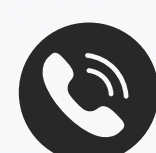
เวลาพักเบรก :

- 10.30-10.45 น. พักเบรกเช้า ชา-กาแฟ-เบเกอรี่
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวันจากทางโรงแรม
- 14.30-14.45 น. พักเบรกบ่าย ชา-กาแฟ-เบเกอรี่

อัตราค่าอบรม/สัมมนา ต่อท่าน (บาท)	
ราคาต่อท่าน	4,200.-
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	294.-
หัก ภาษี ณ ที่จ่าย 3%	126.-
ราคาสุทธิ	4,368.-
 3 ท่านขึ้นไป รับส่วนลดพิเศษ 200.-บาท !!! เหลือ 4,000.- บาทต่อท่าน (ราคายังไม่รวมภาษี)	

หมายเหตุ :

- นิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% พร้อมหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย
- ค่าบริการอบรม **รวม** เอกสารการอบรม ใบประกาศการเรียนรู้ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน จากทางโรงแรม
- ทางบริษัท จะขอแจ้งยืนยันการอบรมอย่างช้าที่สุด 10 วัน ก่อนการจัดอบรมในแต่ละหลักสูตร
- หากต้องการยกเลิกเข้าร่วมการอบรมโปรดแจ้งก่อนกำหนดการจัดอบรมล่วงหน้า 5 วัน มิฉะนั้น ทางบริษัทฯ จะขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 30% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมดในแต่ละหลักสูตร และหากการยกเลิกการเข้าอบรมในวันที่จัดอบรม ทางบริษัทฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 100% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด



02 066 0009 , 089 677 6047
092 431 6631



Line : ptccontact



ptccontactt@gmail.com



<https://www.ptc.in.th>