



เทคนิคการลดความสูญเสีย 7 ประการในไลน์การผลิต (7 Waste Reduction Technique)

ปัจจุบันธุรกิจมีการแข่งขันสูง องค์กรต้องปรับตัวหลายๆ ด้าน เพื่อให้ธุรกิจอยู่รอด กลยุทธ์ที่สามารถทำได้ผลดีคือ การจัดการของเสียในงานการผลิตและลดต้นทุนในไลน์การผลิต ซึ่งความสูญเสียเปล่าทั้ง 7 ประการนั้น นับได้ว่าเป็นความสูญเสียที่สำคัญประการที่สุดประการหนึ่งในกระบวนการผลิต อันควรเรียนรู้ในหลักสูตรนี้....

วัตถุประสงค์ : หลักสูตรนี้มุ่งหมายให้ผู้เข้ารับการเรียนรู้...

- + มีความรู้ความเข้าใจและมีจิตสำนึกการลดความสูญเสียเปล่าทั้ง 7 ประการในกระบวนการ พร้อมกับการตระหนักถึงความสูญเสียและความสูญเสียเปล่าที่เกิดขึ้นในกระบวนการ รวมถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต
- + รู้จักและสามารถเครื่องมือและเทคนิคในการลดความสูญเสียเปล่าทั้ง 7 ประการในการทำงาน และสามารถประยุกต์ใช้ได้ด้วยตนเอง นำไปสู่การปรับปรุงวิธีการทำงานที่เหมาะสมเพื่อลดความสูญเสียลง
- + แลกเปลี่ยนประสบการณ์การลดความสูญเสียเปล่าทั้ง 7 ประการกับเพื่อนร่วมงานต่างหน่วยงาน และวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรง

หัวข้อเรียนรู้ :

PART 1 : พื้นฐานต้นทุนและการสร้างจิตสำนึกลดต้นทุน

- > สาเหตุที่ต้องลดต้นทุนและเพิ่มผลิตภาพในการทำงาน
- > บทบาทของพนักงานกับการลดต้นทุนและเพิ่มผลิตภาพ

PART 2 : ความสูญเสียเปล่า 7 ประการกับกระบวนการทำงาน

ความสูญเสียเปล่า 7 ประการในกระบวนการผลิตและสำนักงาน

- > ความสูญเสียเปล่าจากการผลิตมากเกินไป (Overproduction)
- > ความสูญเสียเปล่าจากการรอคอย (Waiting)
- > ความสูญเสียเปล่าจากการขนย้าย (Transportation)
- > ความสูญเสียเปล่าจากกระบวนการที่ไร้ประสิทธิภาพ (Processing Itself)
- > ความสูญเสียเปล่าจากการเก็บวัสดุคงคลัง (Stocks)
- > ความสูญเสียเปล่าจากการเคลื่อนไหว (Motion)
- > ความสูญเสียเปล่าจากการผลิตของเสีย (Defective Products)
- + เทคนิคและหลักการการค้นหาความสูญเสียเปล่า 7 ประการ
- + **Workshop I : ค้นหาความสูญเสียเปล่าในกระบวนการทำงาน** พร้อมนำเสนอและคำแนะนำจากวิทยากร

PART 3 : เครื่องมือและเทคนิคการวิเคราะห์ป้องกันเพื่อลดของเสียในกระบวนการ

- > 5W1H & 5 Why Technique กับ การลดความสูญเสียในกระบวนการ
- > การลดความสูญเสียในกระบวนการด้วยหลักการ ECRS
- > ระบบป้องกันความผิดพลาด Poka - Yoke
- > ข้อบกพร่อง (ความสูญเสีย) และสาเหตุของ ข้อบกพร่อง 10 ประการในกระบวนการผลิต
- > ตัวอย่างของเทคนิคป้องกันความผิดพลาด
- > การประยุกต์ใช้ 8 ส ะสาข ในการจัดระบบงาน เพื่อการลดต้นทุน
- > **Workshop II : ประยุกต์ใช้เครื่องมือที่เรียนรู้กับ สถานการณ์จริงในการทำงาน**

ระยะเวลา : 1 วัน ตามที่องค์กรกำหนด

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการเรียนรู้ :

- + ผู้ประกอบการหรือเจ้าของธุรกิจ
- + ผู้บริหาร ผู้จัดการ หรือหัวหน้างานจากทุกสายงาน
- + หัวหน้าหน่วย หัวหน้ากะในสายการผลิต

รูปแบบการเรียนรู้ :

- + บรรยายแบบกระชับ (Mini-lecture)
- + ถาม-ตอบ (Question & Answer)
- + กรณีศึกษา พร้อมคำแนะนำในการนำไปปรับใช้
- + การระดมสมอง อภิปรายร่วมกันและการนำเสนอ