



เทคนิคการนำ KPIs มาใช้ประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPIs for Performance Appraisal)

การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับองค์กรใช้เพื่อให้ทราบผลลัพธ์ของงานเมื่อเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ และนำไปใช้เพื่อการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งนำไปใช้เพื่อการจ่ายโบนัสหรือการขึ้นเงินเดือนประจำปีอีกด้วย แต่มักประสบปัญหาว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรจำนวนมากไม่น้อย เลือกใช้เกณฑ์ที่อาศัยอัตวิสัยหรือใช้ดุลยพินิจของผู้ประเมินอย่างมาก การใช้ตัวชี้วัดผลงานและตัวชี้วัดผลงานหลัก (KPIs) จึงเป็นทางเลือกที่ควรพิจารณานำมาใช้โดยเฉพาะกับองค์กร SME ของบ้านเรา

วัตถุประสงค์ : หลักสูตรนี้มุ่งหมายให้ผู้เข้ารับการเรียนรู้...

- + มีความรู้ความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการประเมินผลงานและการนำตัวชี้วัดผลงานหลักมาใช้ในการประเมินผล
- + มีความรู้ความเข้าใจ และอธิบายจัดทำตัวชี้วัดผลงานและตัวชี้วัดผลงานหลักที่สอดคล้องกับตำแหน่งงานได้
- + เรียนรู้ตัวอย่างของการประยุกต์ใช้ตัวชี้วัดผลงานและตัวชี้วัดผลงานหลักในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน พร้อมคำแนะนำของวิทยากร

หัวข้อเรียนรู้ :

- + ข้อจำกัดของการประเมินผลงานแบบเก่า และปัญหาที่มักพบ
- + หลักการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อการพัฒนาองค์กรและการพัฒนาบุคลากร
- + ความสำคัญของตัวชี้วัดผลงาน (Performance Indicators)
- + ประเภทของตัวชี้วัดผลงาน
 - Leading Indicators
 - Lagging Indicators
- + การนำเอาตัวชี้วัดผลงานมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- + **กรณีตัวอย่าง** : ส่วนประกอบของแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
- + ข้อมูลที่นำมาใช้สำหรับกำหนดตัวชี้วัดผลงานและตัวชี้วัดผลงานหลัก
- + แนวทางการกำหนดตัวชี้วัดผลงานและตัวชี้วัดผลงานหลัก
- + **กิจกรรม** : ผลงานของดิฉันดูจากอะไร ?
- + การจัดทำตัวชี้วัดผลงานหลายระดับ
 - ตัวชี้วัดระดับองค์กร
 - ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน / ทีมงาน
 - ตัวชี้วัดระดับบุคคล
- + **ฝึกปฏิบัติ** : จัดทำตัวชี้วัดผลงาน
 - ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน / ทีมงาน ตามตัวอย่าง
 - ตัวชี้วัดระดับบุคคล ตามตัวอย่าง
- + แนวทางการพิจารณาความสอดคล้องของตัวชี้วัดผลงานต่างระดับ
- + แนวทางการเชื่อมโยงการประเมินพฤติกรรมการทำงานเข้ากับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดผลงาน/ตัวชี้วัดผลงานหลัก
- + ปัญหาของการใช้ตัวชี้วัดผลงานในการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- + ข้อควรระวังสำหรับการนำเอากระบวนการชี้วัดผลงานมาใช้
- + **ถาม-ตอบเพิ่มเติมระหว่างผู้เข้าร่วมอบรมกับวิทยากร**

รูปแบบการเรียนรู้ :

- + บรรยายแบบกระชับ (Mini-lecture)
- + เรียนรู้จากกรณีศึกษา พร้อมคำแนะนำในการนำไปปรับใช้
- + ฝึกปฏิบัติการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน และตัวชี้วัดผลงานหลัก พร้อมคำแนะนำในการนำไปปรับใช้

ระยะเวลา : 1-2 วันตามต้องการกำหนด

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการเรียนรู้ :

- + ผู้ประกอบการหรือเจ้าของธุรกิจ
- + ผู้บริหาร ผู้จัดการ หรือหัวหน้างานจากทุกสายงาน
- + ทีม HRD หรือทีม OD ที่รับผิดชอบงานพัฒนาระบบงาน HR / การประเมินผลการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ : เนื้อหา Tailor-made ได้ตามความต้องการของลูกค้า โดยสามารถปรึกษาโดยตรงกับวิทยากร ที่ไอดีไลน์ C_orawong