

PDPA Awareness Training

ความตระหนักในการปฏิบัติตามกฎหมาย
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562



ตามกฎหมายความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้กำหนดให้องค์กรที่ไม่ใช่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของคนอื่นไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวโดยเจ้าของข้อมูลไม่ยินยอม หรือ ทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือ ได้รับความอับอาย ต้องระวางโทษจำคุก หรือปรับ หรือทั้งจำทั้งปรับ อันส่งผลให้องค์กรจะต้องเตรียมความพร้อมและจัดการกับเรื่องนี้อย่างเข้มข้น จริงจังและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ ทั้งข้อมูลของพนักงานในองค์กร ข้อมูลของลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่องาน ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจะต้องทำความเข้าใจว่าจะต้องทำหรือไม่ต้องทำอะไรในงานที่ได้รับผิดชอบจึงจะเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- ✓ สร้างความเข้าใจหลักการสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และบทบาทความรับผิดชอบของตนในการปฏิบัติตามกฎหมาย
- ✓ อัปเดตข้อมูลใหม่ล่าสุดเกี่ยวกับ PDPA ที่มีผลกระทบต่องค์กรและการดำเนินงาน
- ✓ เพื่อให้พนักงานสามารถระบุข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางจัดการกับข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างเหมาะสม โดยไม่เกิดเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทราบโทษของการทำผิดกฎหมาย
- ✓ เพิ่มความตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดกฎหมาย PDPA

หัวข้อการเรียนรู้ :

- ความจำเป็นที่ต้องมีกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) คืออะไร
- ข้อมูลส่วนบุคคลสองแบบ
- **หลักการสำคัญตามกฎหมาย PDPA**
 - (1) หลักการแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
 - (2) หลักการเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
 - (3) หลักการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ
 - (4) หลักการจัดการความยินยอมพร้อมตัวอย่าง
- **ฐานประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Lawful Basis)**
 - (1) ฐานการประมวลผลข้อมูลคืออะไร
 - (2) ฐานการประมวลผลข้อมูลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลแบบทั่วไป (General Data)
 - (3) ฐานการประมวลผลข้อมูลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลแบบอ่อนไหว (Sensitive Data)
- **มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมโทษจากการกระทำผิดตามกฎหมาย และทดสอบความเข้าใจ**
- **สรุป สิ่งที่พนักงานจะต้องทำให้สอดคล้องกับกฎหมาย PDPA**
 - (1) การปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA ในเรื่องที่ถูกกฎหมายห้ามกระทำ
 - (2) การปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA ในเรื่องที่ถูกกระทำเป็นการทั่วไป
 - (3) การปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA ในเรื่องที่ถูกกระทำเฉพาะงาน (ตัวอย่าง)
 - (3.1) งานฝ่ายขายและบริการ
 - (3.2) งาน Admin ที่ต้องจัดการเอกสาร
 - (3.3) งาน HR เป็นต้น

ตามหัวข้อที่เรียนรู้จะมีตัวอย่างแบบฟอร์มเพื่อให้เห็นภาพ

แนวทางการเรียนรู้ :

- บรรยายอย่างย่อ และถาม-ตอบประเด็นสงสัย
- กรณีศึกษาและตัวอย่าง พร้อมคำแนะนำจากวิทยากร
- การทดสอบความเข้าใจ และฝึกปฏิบัติตามโจทย์ที่มอบหมาย

วันและระยะเวลาการเรียนรู้ :

6 ชั่วโมง (09.00-16.00 น.) ตามวันและเวลาที่องค์กรกำหนด

เงื่อนไขพิเศษ :

สำหรับการจัดอบรมแบบ 6 ชั่วโมง วิทยากรจะมอบตัวอย่างของสไลด์สำหรับใช้เพื่อแนะนำพนักงานใหม่เรื่องความตระหนักในการปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA ที่ออกแบบมาเฉพาะเพื่อให้องค์กรสามารถนำไปใช้เพื่อถ่ายทอดพนักงานใหม่โดยวิทยากรภายในได้ โดยไม่คิดมูลค่าเพิ่มเติม

วิทยากร :

ดร.ชัชวาล อรวงศ์ศุภกัต

นักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลระดับ 6 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
วิทยากรและที่ปรึกษาด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
Certified OKR Professional

ที่ปรึกษาพัฒนามาตรฐานแรงงาน (มรท.8001: 2563)

ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาบุคลากร
เจ้าของเพจ รอบรู้กฎหมายแรงงานและ PDPA

บริการหลักสูตรอบรม
In-house training

CONTACT US

