



เทคนิคการนำ 5ส ไปใช้เพิ่มผลผลิต และปรับปรุงงาน (5S for Productivity Improvement)



การแข่งขันเพื่อความอยู่รอดและเติบโตของธุรกิจในยุคโลกาภิวัตน์ ไม่สามารถที่จะพึ่งพาเครื่องจักรและเทคโนโลยีได้เพียงอย่างเดียว เพราะแต่ละหน่วยงานซึ่งเป็นผู้แข่งขัน สามารถที่จะหาซื้อสิ่งเหล่านี้ได้ ดังนั้นสิ่งที่จะประกันว่าบริษัทไหนจะอยู่รอดและเจริญเติบโตรวดเร็วกว่าบริษัทไหน จึงอยู่ที่ว่า "คนของใครมีคุณภาพมากกว่ากัน" และมีความสามารถที่จะปรับปรุงการเพิ่มผลผลิตอย่างต่อเนื่องให้ทันกับสภาวะของการเปลี่ยนแปลงโดยกิจกรรม 5ส เป็นกิจกรรมขั้นพื้นฐานกิจกรรมหนึ่งที่มีประสิทธิภาพสูง และเป็นพื้นฐานของกิจกรรมอื่นๆ อีกหลายกิจกรรมและองค์กรควรฝึกอบรมให้ความรู้และเสริมทักษะเพื่อให้หัวหน้างานโดยเฉพาะในไลน์การผลิตดำเนินกิจกรรม 5ส เพื่อเป็นเครื่องมือหนึ่งประกอบการปรับปรุงหรือเพิ่มผลผลิตในการทำงานได้อย่างถูกต้องและต่อเนื่อง อันจะส่งผลดีอย่างมากต่องานของบริษัท

วัตถุประสงค์ :

หลักสูตรนี้ มุ่งหมายให้ผู้เข้ารับการเรียนรู้...

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจเชิงลึกในหลักการ แนวทางการดำเนินกิจกรรม 5 ส อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความรู้ และความเข้าใจในแนวทางและวิธีการนำกิจกรรม 5ส ไปใช้เพื่อการปรับปรุงงาน เพื่อเพิ่มผลผลิตในหน่วยงานและองค์กรในภาพรวม
- (3) เรียนรู้ตัวอย่างของการดำเนินกิจกรรม 5ส เพื่อการปรับปรุงงานในองค์กรที่เป็นกรณีตัวอย่าง พร้อมสรุปแนวทางการนำไปใช้งานในองค์กร
- (4) แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้เข้าร่วมอบรมและวิทยากร

หัวข้อเรียนรู้ :

เวลา

08.30 – 16.00 น.

กิจกรรมการเรียนรู้



- + ลงทะเบียน
- + ประเมินความรู้ก่อนเรียน (Pre-test)
- + ทบทวนแนวคิดและแนวทางการทำ 5ส
 - หลักการและแนวคิดพื้นฐาน
 - ความสำคัญและประโยชน์ของ 5ส
 - ถ้าคุณยังเจอสิ่งนี้... ? ต้องทำ 5ส
 - ความสูญเสียเปล่า 7 ประการ
 - แนวคิดของ 5ส และหัวใจของแต่ละ ส
 - ทำ 5ส อย่างไรให้สนุก...และทุกคนชอบ
- **Workshop** : เกม การจัดทำมาตรฐาน 5ส
- + การจัดทำมาตรฐาน ต่างๆ
 - + การสร้างมาตรฐานกลาง 5ส
 - + แนวทางการปรับมาตรฐานกลางให้สอดคล้องกับบริษัท
 - เทคนิคการจัดทำมาตรฐานพื้นที่
 - + การจัดทำมาตรฐานการจัดเก็บ
 - + การจัดทำมาตรฐานการใช้งาน
 - + การจัดทำมาตรฐานบำรุงรักษา
- **Workshop**: การจัดทำมาตรฐาน 5ส
- + การจัดทำ 5ส (7 ขั้นตอน)
- + แนวทางการนำ 5ส ไปใช้ปรับปรุงงาน
 - กรณีตัวอย่างของการจัดทำ 5ส เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
 - การแก้ไข และป้องกันปัญหาในการดำเนินกิจกรรม 5ส
 - การพัฒนากิจกรรม 5ส อย่างยั่งยืน
 - Kaizen
 - Poka Yoke
- + **สรุปการเรียนรู้และถามตอบ**
- + ประเมินความรู้หลังเรียน (Post-test)

หมายเหตุ : เวลาพักกลางวัน
เบรกเช้า
เบรกบ่าย

ระหว่าง 12.00-13.00 น.
ระหว่าง 10.30-10.45 น.
ระหว่าง 14.30-14.45 น.



รูปแบบการเรียนรู้ :

ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ และนำไปใช้ได้จริง โดยใช้รูปแบบการเรียนรู้ดังต่อไปนี้

- + บรรยายแบบกระชับ (Mini-Lecture) และตอบข้อซักถาม
- + การอภิปรายแลกเปลี่ยนความเห็นและประสบการณ์ (Workshop & Experience Sharing)
- + กรณีศึกษา (Case Study)
- + เกมกิจกรรมสะท้อนคิด (Game Activity with Reflection)
- + ฝึกปฏิบัติ (Practice) พร้อมคำแนะนำเพื่อนำไปใช้งานจริง

วันจัดฝึกอบรม :

ตามวันที่บริษัทกำหนด

ระยะเวลา :

ระยะเวลา 1 วัน ระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น.

กลุ่มเป้าหมาย :

- + หัวหน้างาน / Supervisor ในไลน์การผลิต
- + คณะกรรมการ 5ส
- + พนักงานผู้ปฏิบัติงาน 5ส และพนักงานที่สนใจ

วิทยากร :

(ตามระบุในใบเสนอราคา)

