

กฎหมายแรงงานภาคปฏิบัติ

สำหรับ HR มืออาชีพและผู้บังคับบัญชา

Practical Labor Law for Professional HR and Leaders



หลักสูตร 6 ชั่วโมง (09.00-16.00 น.)



Estell

ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการดำเนินการทางวินัยพนักงาน เป็นเรื่องสำคัญอย่างมากที่ HR ไม่ว่าจะเป็นงานในตำแหน่งงานระดับใด และขอบเขตงานใด จำเป็นจะต้องรู้ เข้าใจในระดับที่สามารถให้คำปรึกษาแนะนำกับผู้บริหาร ผู้จัดการและพนักงานในหน่วยงานต่าง ๆ ได้ แต่ก็มักพบว่า การเรียนรู้กฎหมายแรงงานเป็นอะไรที่เข้าใจได้ยาก และซับซ้อนไม่น้อย โดยเฉพาะ HR ผู้จัดการและหัวหน้างานมือใหม่ที่ยังขาดประสบการณ์ในประเด็นปัญหาที่ต้องใช้กฎหมายแรงงานเกี่ยวข้อง โดยเฉพาะการปฏิบัติอย่างไม่ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการและการลงโทษทางวินัย โดยการเรียนรู้จะใช้วิธีการถามตอบเพื่อเอื้อให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกัน พร้อมวิทยากรอธิบายหลักกฎหมาย ตัวอย่างกรณีและแนวทางการบริหารจัดการในมุมมองของ HR และผู้บังคับบัญชาทั้งระดับหัวหน้างาน ผู้จัดการและผู้บริหาร ไม่เน้นการนำเสนอมาตราทางกฎหมายหรือไล่เรียงอ่านคำพิพากษาศาลฎีกาให้ฟัง แต่มุ่งสร้างความเข้าใจหลักกฎหมายและการปรับใช้อย่างมืออาชีพ!!

วัตถุประสงค์ของโปรแกรม :

- เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาศึกษาตามหลักสูตรนี้ได้
- เรียนรู้หลักและแนวทางดำเนินการตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานในเรื่องที่กำหนดเป็นหัวข้อการเรียนรู้
- ฝึกทักษะการคิดเชิงระบบในการมองปัญหาและความเชื่อมโยงของกรณีศึกษาเกี่ยวกับหลักกฎหมายคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- แลกเปลี่ยนมุมมอง แนวคิดและประสบการณ์ในการบริหารจัดการด้านแรงงานร่วมกันระหว่างผู้เรียนรู้ด้วยกัน และระหว่างวิทยากรกับผู้เรียนที่เข้ารับการอบรม

MORE INFO



<https://www.ptc.in.th>



089 677 6047, 092 431 6631



ptccontactt@gmail.com

สิ่งที่จะเรียนรู้

• ทดสอบความรู้ก่อนเรียน (Pre Test)

ความเข้าใจด้านกฎหมายแรงงาน / แรงงานสัมพันธ์ โดยใช้วิธีการถามตอบผ่านกิจกรรมกลุ่มตาม
โจทย์ที่ตั้งในเรื่องต่อไปนี้

- อำนาจนายจ้าง และสภาพการจ้าง
- การจ้างพนักงานลักษณะต่างๆ ที่ควรรู้เพื่อระวังปัญหาแรงงาน
- การลา การขาดงาน และการหยุดพักผ่อนประจำปี
- ค่าล่วงเวลา ค่าตอบแทนการทำงานในวันหยุด
- เงินชดเชยการเลิกจ้าง
- การสั่งงานหลังเวลาเลิกงานตามกฎหมายใหม่ปี พ.ศ.2566

(ตัวอย่าง) คำถามเพื่อการเรียนรู้ร่วมกัน เช่น

- (1) ทำสัญญาจ้าง 3 ปี ต่อสัญญาคราวละปี ปีสุดท้ายไม่ต่อสัญญา แบบนี้ต้องจ่ายค่าชดเชยหรือไม่ เพราะเหตุใด ? พร้อมอธิบายเรื่องการจ้างงานแบบ มีกำหนดเวลา กับแบบไม่มีกำหนดเวลา พร้อมกรณีตัวอย่าง
- (2) จ้างงานคนทำงานแบบ Gig Workforce อย่างไรดี ?
- (3) กรณีลูกจ้างไม่ผ่านทดลองงานเพราะผลการปฏิบัติงานต่ำกว่าคาดหวัง จะต้องออกหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าหรือไม่ พร้อมกับต้องออกหนังสือเลิกจ้างหรือไม่ และควรดำเนินการอย่างไรบ้าง ?
- (4) พนักงานทำผิดวินัยร้ายแรง ไล่ออกไปแล้ว กลับมาขอหนังสือรับรองการผ่านงานกับองค์กร แบบนี้ต้องให้ด้วยหรือ ?
- (5) ติดประกาศรูปและรายชื่อพนักงานที่กระทำความผิดวินัยที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัทเพื่อให้พนักงานอื่นรู้ จะได้ไม่เป็นเยี่ยงอย่าง ทำได้หรือไม่ หากทำ มีเรื่องใดต้องระวัง ?
- (6) พนักงานเป็นคู่เป็นกิ๊กกันในโรงงานหรือสำนักงาน ต้องไล่ออกเลยดีมัย ? พร้อมแนะนำตัวอย่างการเขียนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานให้ระบุเรื่องเช่นนี้เอาไว้สำหรับการลงโทษทางวินัยกับพนักงาน
- (7) พนักงานลาพักร้อนแต่หัวหน้าไม่ให้ลา แบบนี้ทำได้ด้วยหรือ ? พร้อมขอแนะนำแนวทางจัดการการลาพักร้อนพนักงาน
- (8) จัดการกับกรณีหัวหน้างานสั่งงานลูกจ้างหลังเวลาเลิกงานอย่างไร ไม่ให้เกิดปัญหาตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานที่แก้ไขใหม่ (ปีพ.ศ.2566) เป็นต้น

รวม 20 เรื่อง

การดำเนินการทางวินัย

โดยใช้วิธีการถามตอบผ่านกิจกรรมกลุ่มตามโจทย์ที่ตั้งในเรื่องต่อไปนี้

- การดำเนินการทางวินัยและปรับปรุงผลงานพนักงาน
- สิ่งที่หัวหน้ามักทำผิดพลาดกับการลงโทษทางวินัย และ HR ต้องวางแผนรับมือ
- ความผิดร้ายแรง / ไม่ร้ายแรง และการพิจารณาโทษทางวินัย
- การออกหนังสือเตือนและแจ้งลงโทษทางวินัย
- ฝึกเขียนคำสั่งลงโทษทางวินัย

• ทดสอบความรู้หลังเรียน (Post Test)



แนวทางการเรียนรู้

โปรแกรมนี้ ออกแบบการเรียนรู้แบบผสมผสานโดยประกอบด้วย

- บรรยายแบบกระชับ (Mini-lecture) และตอบข้อซักถาม
- การตั้งคำถามชวนคิด และแลกเปลี่ยนมุมมองระหว่างกัน (Experience sharing)
- กิจกรรมกลุ่ม (Group activity)

อธิบายให้เข้าใจได้ง่าย ๆ ไม่เน้นภาษากฎหมาย

ผู้ไม่มีพื้นฐานกฎหมายก็สามารถเข้าใจได้ไม่ยาก และนำไปใช้งานได้

กลุ่มเป้าหมาย

- HR ผู้จัดการ หัวหน้างานและบุคลากร HR ที่บริษัทกำหนด
- หรือกลุ่มเป้าหมายอื่นที่ต้องการเรียนรู้เพิ่มเติม
- จำนวนไม่เกินรุ่นละ 40 คน

สิ่งที่มอบให้

วิทยากรจะมอบวิดีโอการเรียนรู้ด้วยตนเองเรื่องกฎหมายแรงงานน่ารู้สำหรับ HR และหัวหน้างาน ซึ่งมีเนื้อหาการเรียนรู้เป็นประเด็นเรื่องกฎหมายคุ้มครองแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ รวมทั้งการดำเนินการทางวินัยพนักงานรวม 20 เรื่อง ที่อนุญาตให้องค์กรนำไปใช้ในระบบ *e-learning* เฉพาะองค์กรเท่านั้น ไม่รวมถึงบริษัทในเครือ (หากมี)

วิทยากร



ดร.ชัชวาล อรวงศ์ศุภกัต

Certified OKR Professional

นักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลระดับ 6

ผู้สอนและให้การฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่ปรึกษากฎหมายแรงงานและกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและเพิ่มผลิตภาพจากการทำงานของบุคลากรระดับปฏิบัติการ, การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน และการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (ประวัติตามแนบ)

