

► เทคนิคการบริหารลูกน้อง Gen Y & Gen Z (Managing you Gen Y & Gen Z Crews)

ปัจจุบันพนักงานที่มีช่วงอายุที่เรียกว่า Gen Y และ Gen Z นับเป็นกลุ่มคนทำงานที่มีจำนวนมากที่สุดในองค์กรทั้งหลาย ยิ่งกับองค์กรที่ตั้งมานาน ก็จะมีคนทำงานหลายช่วงวัยหรือหลาย Gen ทำงานด้วยกันอันอาจนำมาซึ่งความไม่เข้าใจกันและกลายเป็นปัญหาที่ส่งผลอย่างมากให้หัวหน้างานทุกระดับต้องปวดหัวหาแนวทางรับมือเพื่อให้เกิดผลงานที่ดีอยู่เสมอ หัวหน้างานไม่ว่าจะในตำแหน่งใดในองค์กร จึงควรมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะหลากหลายประการ ในอันที่จะบริหารจัดการลูกน้อง Gen Y และ Gen Z อย่างได้ใจและได้งานควบคู่กัน

วัตถุประสงค์ : หลักสูตรนี้มุ่งหมายให้ผู้เข้ารับการเรียนรู้...

- + มีความเข้าใจในบทบาทของการเป็นหัวหน้างานที่จะต้องบริหารจัดการให้ลูกน้อง Gen Y และ Gen Z สร้างผลงานอย่างเป็นเลิศ
- + มีความเข้าใจในความแตกต่างของคนทำงานแต่ละ Gen
- + มีความเข้าใจและฝึกทักษะของหัวหน้างานในการบริหารจัดการให้ลูกน้อง Gen Y และ Gen Z สร้างผลงานอย่างเป็นเลิศในเรื่องตามหัวข้อ

หัวข้อเรียนรู้ :

- + ทำความเข้าใจความแตกต่างระหว่าง Generation
 - > Gen BB > Gen X > Gen Y > Gen Z
- + กิจกรรมสะท้อนคิด : ปัญหาการทำงานของคนทำงานแต่ละ Gen
- + เจาะลึกคน Gen Y และ Gen Z
 - > วิธีคิด ก้นคิด และพฤติกรรมในงาน
 - > ความคาดหวัง และเป้าหมายในการทำงานของ
- + แนวทางการบริหารคน 4 Gen ให้ทำงานร่วมกัน (Baby Boomer, X, Y & Z)
- + ทักษะสำคัญของผู้นำกับบัญชาการบริหารลูกน้อง Gen Y และ Gen Z เพื่อให้พนักงานสร้างผลงานอย่างเป็นเลิศ
 - **บริหารผลงานลูกน้องแบบครบเครื่อง**
 - > กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดผลงานแบบ SMART
 - > เทคนิคการพูดเพื่อให้ลูกน้องยอมรับเป้าหมาย
 - > กำหนดแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) เพื่อ Track ผลงาน
 - > แนวทางติดตามผลงานลูกน้องจากแผนปฏิบัติงานอย่างได้ผล
 - > วางแผนพัฒนาลูกน้องเป็นรายบุคคล พร้อมตัวอย่างและฝึกปฏิบัติ
 - **แรงจูงใจของคน Gen Y และ Gen Z**
 - > ทำไมต้องสนใจเรื่องแรงจูงใจในการทำงาน
 - > ความต่างของแรงจูงใจในการทำงานของ คน Gen Y และ Gen Z
 - > สร้างแรงจูงใจคน Gen Y และ Gen Z ด้วย DRIVE Model
 - **มอบหมายงานอย่างไรให้โดนใจและได้งาน**
 - > ความชอบในการเติบโตในงานของคน Gen Y และ Gen Z
 - > เทคนิคการมอบหมายงานอย่างได้ใจและได้งาน
 - > ฝึกเขียนบทพูดของการมอบหมายงาน
 - **สื่อสารให้โดนใจ**
 - > รูปแบบการสื่อสารของคน Gen Y และ Gen Z
 - > เทคนิคการสื่อสารกับของคน Gen Y และ Gen Z
 - การพูดทางบวก
 - การรับฟังเพื่อให้เข้าใจและช่วยเหลือ
 - **สะท้อนผลงานหรือ Feedback ลูกน้องอย่างสร้างสรรค์**
 - > ทำไมหัวหน้าต้องสะท้อนผลงานลูกน้อง
 - > แนวทางการสะท้อนผลงานลูกน้องอย่างได้ผลด้วย AID
 - > ตัวอย่างและฝึกการเขียนบทพูด (Feedback Dialogue)
- + สรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้

รูปแบบการเรียนรู้ :

- + บรรยายแบบกระชับ (Mini-lecture)
- + อภิปรายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ (Workshop & Experience Sharing)
- + เกมกิจกรรม พร้อมสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้
- + กรณีศึกษา พร้อมคำแนะนำในการนำไปปรับใช้

ระยะเวลา : 1-2 วัน ตามที่องค์กรกำหนด

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการเรียนรู้ :

- + ผู้ประกอบการหรือเจ้าของธุรกิจ
- + ผู้บริหาร หรือผู้จัดการจากทุกสายงาน

หมายเหตุ : เนื้อหา Tailor-made ได้ตามความต้องการของลูกค้า โดยสามารถปรึกษาโดยตรงกับวิทยากร ที่ไอดีไลน์ C_orawong